

....., dnia.....

.....  
nr rejestru organu przyjmującego wniosek

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(telefon/e-mail nieobowiązkowo)

**STAROSTA BYTOWSKI**  
ul. Ks. dr. Bolesława Domańskiego 2  
77-100 Bytów

**WNIOSEK**  
**o wydanie dziennika budowy (W2)**

Na podstawie art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz.1333 z późn. zm.); § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. 108, poz. 953 z dnia 17 lipca 2002 r. z późn. zm.) **wnoszę o wydanie dziennika budowy** dla robót budowlanych\*) rozbiórkowych\*) na nieruchomości położonej w miejscowości ..... przy ul. ....

pod nr .....na działce o nr ewid. gruntu.....

na podstawie udzielonego pozwolenia dla.....

.....  
(wymienić inwestora)

na.....

(podać przedmiot pozwolenia)

decyzją nr.....z dnia ..... r.

Załączniki:

- 1) dziennik budowy;
- 2) upoważnienie udzielone osobie działającej w moim imieniu \*)
- 3) dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa \*)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
**Kwituję odbiór zarejestrowanego dziennika budowy**

.....  
(data i podpis)

\*) niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna dla Klientów Wydziału Architektoniczno-Budowlanego Starostwa Powiatowego w Bytowie**  
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Bytowski z siedzibą Starostwo Powiatowe w Bytowie, ul. Ks. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, tel. 59 822 80 00 e-mail: [starostwo@powiatbytowski.pl](mailto:starostwo@powiatbytowski.pl)
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: [iod@powiatbytowski.pl](mailto:iod@powiatbytowski.pl) tel. 59 822 80 00
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Starosty jako organu administracji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane a ponadto przepisami kodeksu postępowania administracyjnego i ustawą o opłacie skarbowej;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa bądź podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie na podstawie zawartej umowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Bytowie
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz w przypadkach przewidzianych przepisami RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania;  
Wobec danych, które przetwarzane są wyłącznie na podstawie wyżej wskazanych ustaw – nie przysługuje Państwu – prawo do usunięcia danych (bycia zapomnianym), prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych;
- 7) Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2;
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym wyżej wymienionymi ustawami jest obligatoryjne;
- 9) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.