

Bytów, dnia.....

.....
Imię, Nazwisko (nazwa)

.....
adres/siedziba

.....
kod pocztowy/ miejscowość

.....
nr.tel

.....
NIP

**Starostwo Powiatowe w Bytowie
(Wydział Komunikacji i Drogownictwa)
Ul. Ks. dr. B. Domańskiego 2
77-100 Bytów**

WNIOSEK o wydanie zaświadczenia

Na podstawie art. 217 § 1-2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 735)

W związku z udzielonym przez Starostę Bytowskiego zezwoleniem/licencją (niepotrzebne skreślić) proszę o wydanie zaświadczenia dotyczącego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego nr z dnia, o liczbie pojazdów, dla których został udokumentowany wymóg zdolności finansowej.

Uzasadnienie:

Niniejsze zaświadczenie potrzebuję do

.....
.....
Do wniosku załączam wymagane przepisami prawa dokumenty (zaznaczyć właściwe):

- Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia
 - o 17 zł na rachunek bankowy 34 1240 3783 1111 0000 4080 8633
 - o 17 zł za pełnomocnictwo dla osoby składającej wniosek i odbierającej zaświadczenie- opłata skarbową na konto: Urzędu Miejskiego w Bytowie: 34 1240 3783 1111 0000 4080 8633
- Dokument potwierdzający posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) 1071/2009, o wartości co najmniej równej 9 000 EUR w przypadku wykorzystywania tylko jednego pojazdu i 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd. Dokumenty potwierdzające zdolność finansową:
 - o Roczne sprawozdanie finansowe,
 - o Gwarancja bankowa,
 - o Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego związanego z koniecznością spełnienia przez przewoźnika drogowego wymogu określonego w art.7 ust. 1, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 1071/2009 z dnia 21 października 2009 roku.
 - o Dysponowanie środkami pieniężnymi w gotówce lub na rachunkach bankowych lub dostępnymi aktywami,
 - o Posiadanie akcji, udziałów lub innych zbywalnych papierów wartościowych,
 - o Własność nieruchomości (wypis z księgi wieczystej oraz ubezpieczenie nieruchomości).

.....
(podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna dla klientów
Starostwa Powiatowego w Bytowie w zakresie ochrony danych osobowych

Stosownie do postanowień art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016) – zwanego **ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych**,

informujemy, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Bytowski z siedzibą Starostwo Powiatowe w Bytowie, ul. Ks. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów, tel. 59 822 80 00, e-mail: starostwo@powiatbytowski.pl
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - e-mail: iod@powiatbytowski.pl tel. 59 822 80 00 lub listownie: Starostwo Powiatowe w Bytowie, ul. Ks. B. Domańskiego 2, 77-100 Bytów;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań nałożonych ustawami na Administratora bądź zadań realizowanych przez Administratora w interesie publicznym;
- 4) zadanie te realizowane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w związku z konkretnymi normami ustaw krajowych.
- 5) odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty i instytucje uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy.
- 6) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez czas niezbędny do wykonania zadań Administratora określonych przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Starostwie Powiatowym w Bytowie, w związku z realizacją obowiązku archiwizacji, który określony został przepisami prawa;
- 7) posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Jeżeli przetwarzamy dane osobowe na podstawie udzielonej zgody, mogą ją Państwo w dowolnym momencie wycofać. Przy czym pozostaje to bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem;
- 8) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - mogą to Państwo uczynić, jeśli uznają, że przetwarzamy dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa;
- 9) podanie danych osobowych w zakresie wymaganych ustawami *jest obligatoryjne*. W pozostałym zakresie dobrowolne, lecz niezbędne do prowadzenia określonych spraw bądź zawarcia umów z Administratorem.

Zapoznałam/łem się
(data, imię i nazwisko)